

## VERSLAG BREDE DOORLICHTING

### BUITENGEWOON SECUNDAIR ONDERWIJS MARIA ASSUMPTA TE OPWIJK

<b>Hoofdstructuur</b>	Buitengewoon secundair onderwijs
<b>Instellingsnummer</b>	27441
<b>Instelling</b>	Buitengewoon Secundair Onderwijs Maria Assumpta Heiveld 15 - 1745 OPWIJK
<b>Beleidsverantwoordelijke</b>	Hilde AELBRECHT
<b>Telefoonnummer</b>	052 35 65 64
<b>E-mail</b>	info@mai.vko.be
<b>Website</b>	www.mai.vko.be
<b>Bestuur</b>	Vrij Katholiek Onderwijs Opwijk Kareneveldstraat 23 - 1745 OPWIJK
<b>Scholengemeenschap</b>	Scholengemeenschap Secundair Onderwijs AMO Asse- Merchtem-Opwijk Petrus Ascanusplein 1 - 1730 ASSE
<b>Centrum voor leerlingenbegeleiding</b>	Vrij centrum voor leerlingenbegeleiding Noordwest- Brabant Mollestraat 59 - 1730 ASSE
<b>Doorlichtingsdagen</b>	25-10-2020, 26-10-2021, 27-10-2021, 28-10-2021, 29-10- 2021
<b>Inspectieteam</b>	Bart TABRUYN Wim BAUDE Wouter DE CEULAERDE Maaïke KUMS Cathy MOELANTS

## Inhoud

1	Toelichting	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting?	4
2	Administratieve situering	5
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	6
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	9
4.1		15
5	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	19
6	Respecteert de school de regelgeving?	21
7	Samenvatting	22
7.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?	22
7.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?	23
7.2.1		<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
7.2.2	De onderwijsleerpraktijk	23
7.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	24
8	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	25

## 1 Toelichting

### 1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee onderzoeksvragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van drie onderzoeken:





1. een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
2. een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
3. een onderzoek van het beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

### 1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

### 1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	<b>Beneden de verwachting</b> Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.
	<b>Benadert de verwachting</b> Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	<b>Volgens de verwachting</b> Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	<b>Overstijgt de verwachting</b> Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij leerlingen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

#### 1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Bij de adviesbepaling heeft de onderwijsinspectie rekening gehouden met niet-beïnvloedbare contextfactoren te wijten aan de coronapandemie.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
  - een gunstig advies zonder meer
  - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
  - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
  - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

#### 1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

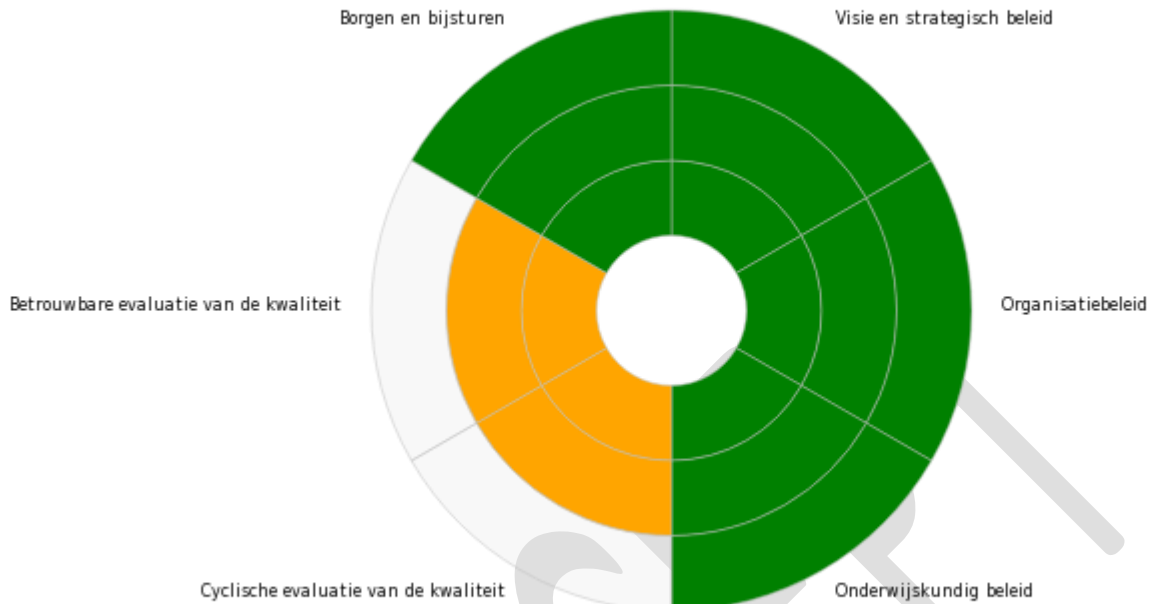
Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg [www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be) en [www.doorlichtingsverslagen.be](http://www.doorlichtingsverslagen.be).

## 2 Administratieve situering

CONCEPT

### 3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



**Visie en strategisch beleid** De school weet wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. Het schoolteam ontwikkelde een gedragen visie die is afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. Deze visie is richtinggevend voor de werking rond leerlingen met een autismespectrumstoornis en voor andere aspecten van de schoolwerking zoals de onderwijsleerpraktijk en de leerlingenbegeleiding. Deze visie vindt breed en zichtbaar ingang in de schoolwerking en in de onderwijsleerpraktijk in de meeste lessen. De school stimuleert de gezamenlijke verantwoordelijkheid om de visie te realiseren. Een grotere aandacht voor de doelgerichtheid van vernieuwingen, kan de wijze waarop de school haar visie bijstuurt en tot op de klasvloer implementeert nog verbeteren.

**Organisatiebeleid** De school ontwikkelt en voert een beleid, waarbij participatie, dialoog en efficiëntie belangrijk zijn. De open dialoog tussen het beleidsteam en de andere teamleden over ideeën, verzuchtingen en over de werking van de school, creëert een open communicatieklimaat. De school stimuleert vernieuwing en expertisedeling tussen de teamleden. Onder meer de organisatie van de klassenraden werd recent gepast bijgestuurd om vaker en efficiënter met elkaar in overleg te kunnen gaan. De school staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daar geregeld op in. Ze werkt samen met anderen om de onderwijsleerpraktijk en de schoolwerking te versterken. Voorbeelden hiervan zijn de goed uitgebouwde structurele stage in groep voor alle opleidingen en de ontwikkeling van een kwaliteitsvolle digitale plannings- en ondersteuningsapplicatie voor de leerlingen. De school communiceert frequent en transparant over haar werking met interne en externe belanghebbenden. Een aandachtspunt is het geven van feedback aan leraren die meer doelgericht is en zelfreflectie binnen de vakgroepen stimuleert.

**Onderwijskundig beleid** De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk. Ze heeft oog voor de verticale samenhang van haar huidig onderwijsaanbod en geeft de onderwijsleerpraktijk vorm aan de hand van duidelijke maatregelen en afspraken op schoolniveau en deelteamniveau. Zo zijn er onder meer afspraken over het inzetten van een co-teacher en de inbreng van ondersteunende teamleden uit de leerlingenbegeleiding ('de Halte') tijdens het lesgebeuren. Deze maatregelen zorgen voor een warm leer- en leefklimaat dat structuur en houvast biedt voor leerlingen. Het is een aandachtspunt voor het schoolteam om alle afspraken ook steeds consequent en gelijkgericht toe te passen. Uit gesprekken met teamleden blijkt dat de wijze waarop de aansturing en de ondersteuning gebeurt door de directie, het middenkader en het ondersteunend personeel erg gewaardeerd wordt.

**Cyclische evaluatie van de kwaliteit** De school evalueert relevante aspecten van de schoolwerking. Ze heeft hierbij nog beperkt aandacht voor een doelgerichte evaluatie van de onderwijsleerpraktijk in het algemeen. Ook de aandacht voor de mate waarin de specifieke speerpunten uit de eigen schoolvisie in de dagelijkse praktijk en tot op de klasvloer gerealiseerd worden, is nog beperkt. De evaluatie verloopt eerder intuïtief wanneer uit de dagelijkse werking blijkt dat iets niet ideaal verloopt. Het is daarom nog een groeikans om de evaluatie van de eigen werking meer systematisch en cyclisch te plannen en uit te voeren.

**Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit**

De school evalueert haar kwaliteit maar doet dat nog weinig doelgericht op basis van de beschikbare kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. De school heeft terecht veel aandacht voor het welbevinden van teamleden, leerlingen en ouders. Ze verzamelt daarnaast ook andere relevante gegevens. Toch slaagt ze er nog weinig in om alle beschikbare informatie en de resultaten en effecten bij de leerlingen optimaal te gebruiken bij haar evaluaties. Omdat de school vaker acties evalueert en niet steeds onderzoekt in welke mate de achterliggende doelstellingen bereikt werden, komt de betrouwbaarheid van de evaluaties in het gedrang. Het is een ontwikkelkans om de beschikbare informatie aan te vullen waar nodig, te analyseren en tot conclusies op schoolniveau te komen die eventuele bijstellingen kunnen aansturen.

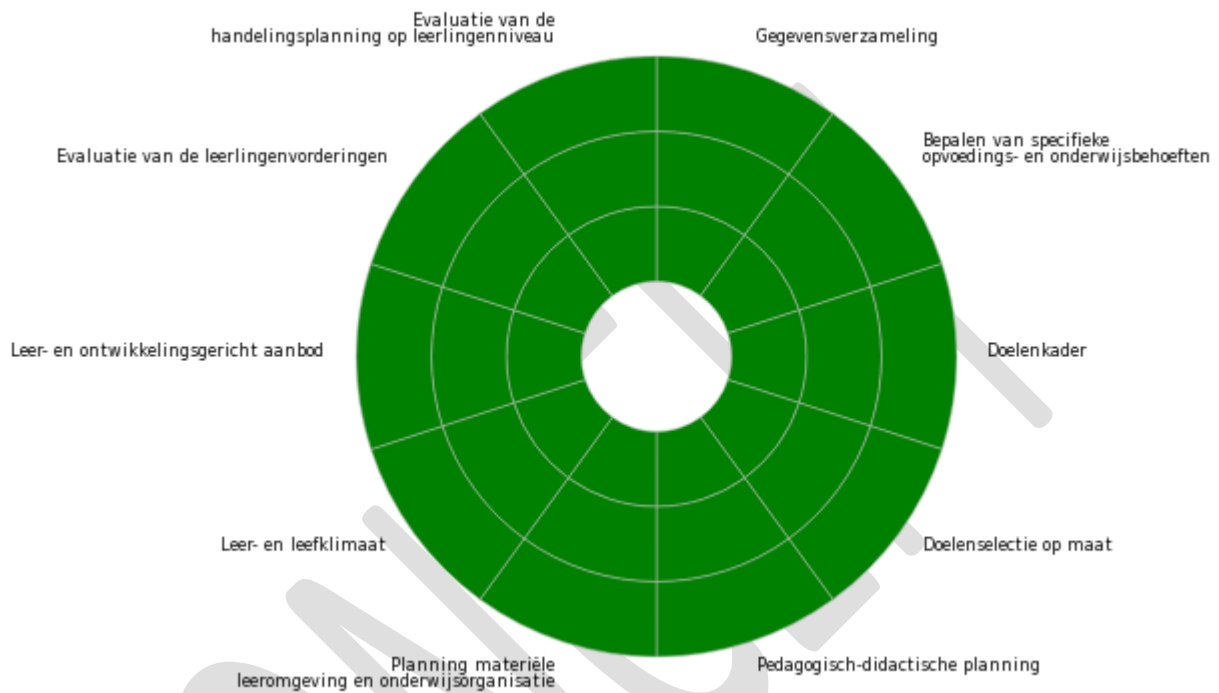
**Borgen en bijsturen**

De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze ontwikkelt voortdurend verbeteracties voor haar werkpunten en tracht ook deze acties steeds bij te sturen waar ze dit nodig acht. Ze bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is door hierover zowel formeel als informeel veelvuldig te overleggen met alle teamleden. Afspraken worden vaak geduid tijdens het overleg met de klassendirecties. Het is een aandachtspunt om wat goed is structureel en overzichtelijk te bewaren in (nieuwe) maatregelen en afspraken.



## 4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

### 4.1 Opleidingsvorm 3 Logistiek assistent in ziekenhuizen en zorginstellingen - kwalificatiefase



#### **Gegevensverzameling**

Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. Het team brengt de leervorderingen en de noden met betrekking tot de totale persoonlijkheidsontwikkeling in kaart. Het is een groeikans om de talenten en mogelijkheden van de leerlingen uitgebreider te formuleren. In het laatste jaar van de kwalificatiefase wordt de beeldvorming uitgebreid door het in kaart brengen van de mogelijke vaardigheden ten voordele van tewerkstelling. Dit is een meerwaarde voor de volgende fase van de handelingsplanning. De verzamelde gegevens zijn actueel, toegankelijk en hanteerbaar voor de teamleden.

**Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften** Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens om onderwijs op maat mogelijk te maken. De teamleden formuleren voor de individuele leerling of leerlingengroep specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften in functie van de totale doelenselectie. In de groepswerkplannen wordt dit per vak beschreven voor de leerlingen in die groep. Bij het opmaken van de beeldvorming wordt ook vastgelegd voor welke leerlingen een individueel handelingsplan nodig is. Voor deze leerlingen worden de specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften per periode vastgelegd.

**Doelenkader** De doelenselectie is gebaseerd op het opleidingsprofiel van de opleiding Logistiek assistent en op de bijhorende uitgangspunten. De teamleden maken binnen de vakgroep duidelijke afspraken over de concretisering van de gehanteerde competenties binnen de vakken en over de na te streven beroepsattituden. Deze concretisering zijn volledig en correct op het opleidingsprofiel afgestemd.

**Doelenselectie op maat** De klassenraad stuurt de doelenselectie aan op basis van multidisciplinair overleg. De klassenraad selecteert doelen die rekening houden met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen. In het vierde jaar zitten momenteel veel nieuwe instromers. Hier werd de doelenselectie goed op afgestemd. De klassenraad vertaalt de doelen in concrete en operationele doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding en zinvol zijn. De geselecteerde doelen zijn gericht op een harmonische ontwikkeling en vertonen samenhang. Deze selectie op maat is ook vlot raadpleegbaar voor alle teamleden.

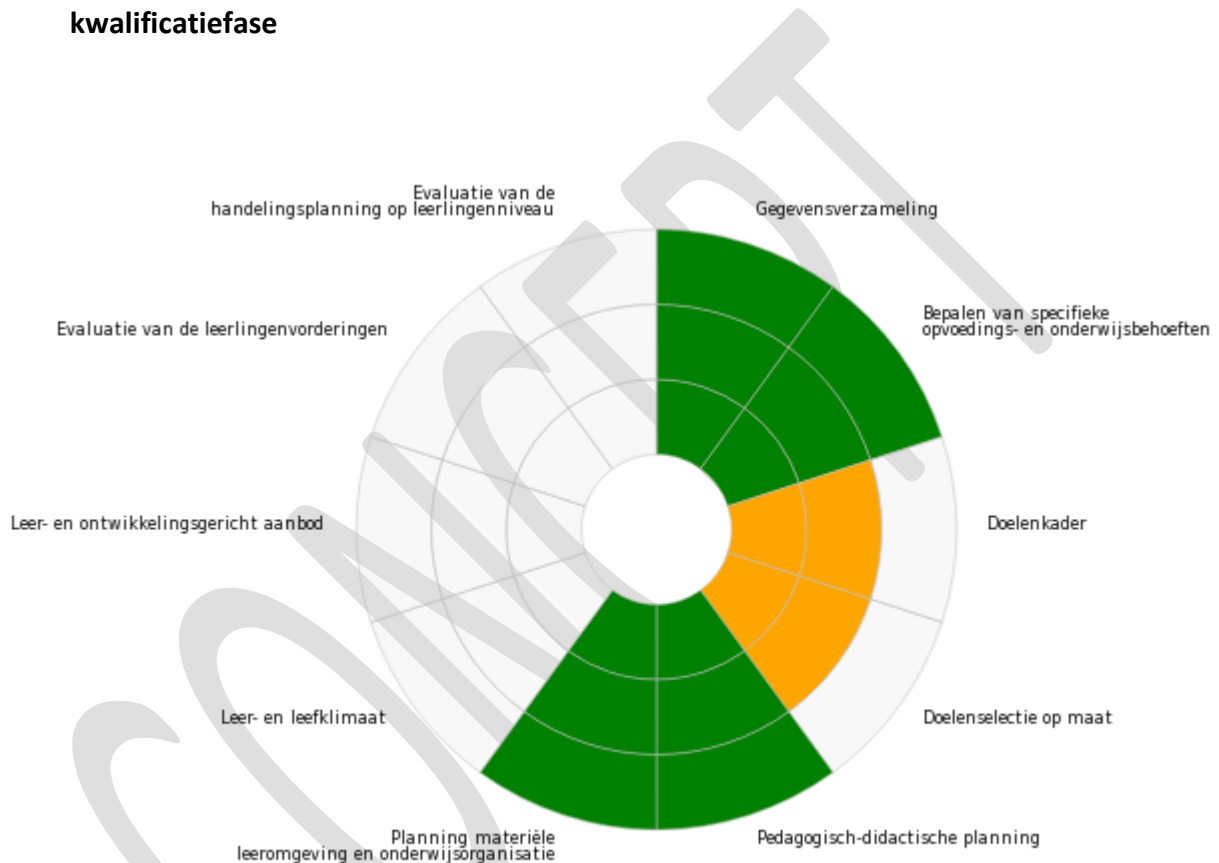
**Pedagogisch-didactische planning** De leraren beroepsgerichte vorming stellen in overleg de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Het multidisciplinaire team bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen met aandacht voor alle vormingsonderdelen van het opleidingsprofiel. Het opvoedings- en onderwijsaanbod is afgestemd op de beginsituatie en op de vooropgestelde doelen in de groepswerkplannen. Dit ook verduidelijken in alle gehanteerde individuele handelingsplannen, is wel nog leerkrachtafhankelijk.

- Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie** Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. De organisatie van de uitgebreide stage in groep (SIG) is een meerwaarde voor de opleiding. De leermiddelen, materialen en infrastructuur zijn binnen deze SIG goed afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. In de praktijklokalen voor Logistiek Assistent van de school zelf zijn deze dankzij een aantal nieuwe aankopen voldoende. Sommige gehanteerde materialen (zoals onder meer de strijkijzers) toch ook nog meer vernieuwen in de toekomst is een groeikans.
- Leer- en leefklimaat** De teamleden creëren een positief en stimulerend leer- en leefklimaat. De teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. Ze maken duidelijke afspraken en regels en hanteren die consequent. De teamleden geven tijdens de les geregeld ontwikkelingsgerichte feedback op het niveau van de leerlingen zodat ze de uitvoering van een activiteit en de nagestreefde doelen kort kunnen opvolgen. De leerlingen worden ook gestimuleerd om heel vaak aan zelfevaluatie te doen. Dit wordt goed benut door de leraren en leidt tot gepaste feedback.
- Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod** Het multidisciplinaire team realiseert een passend, activerend, betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de geselecteerde doelen en op het opleidingsprofiel. De teamleden spelen flexibel in op de noden van de leerlingen. Ze sturen hun onderwijsaanbod, de aard van de begeleiding en de ondersteuning voortdurend bij. Hoewel niet opgenomen in de handelingsplannen blijkt uit lesobservaties dat de leraren sterk differentiëren waardoor ze een gepast aanbod op maat realiseren. Ze passen het aanbod flexibel aan waar nodig. Er wordt zeer veel gedifferentieerd om het aanbod zo veel mogelijk te plannen op maat van elke leerling.
- Evaluatie van de leerlingenvorderingen** De evaluatie is afgestemd op de geselecteerde doelen en op de verschillende componenten van het opleidingsprofiel. De evaluatie is representatief voor het aanbod, transparant, betrouwbaar en breed. De teamleden evalueren in multidisciplinair overleg. De leraren trachten, waar mogelijk, ook de leerlingen een rol te geven in hun evaluatieproces. De evaluaties van de stages sporen met het opleidingsprofiel. Ook de kwalificatieproef is zeer representatief voor de opleiding en wordt zeer duidelijk geëvalueerd.

**Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau**

De leraren beroepsgerichte vorming reflecteren geregeld en systematisch over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling tijdens de klassenraden. De teamleden sturen het handelingsplan veelvuldig bij voor elke leerling indien nodig. De collega's overleggen onderling over de best haalbare aanpak. Bij stagnatie of regressie zoekt men naar de oorzaak hiervan. Ze proberen daarbij ook de ouders en de leerlingen te betrekken.

**4.2 Opleidingsvorm 3 Onderhoudshulp in instellingen en professionele schoonm. - kwalificatiefase**



**Gegevensverzameling**

Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. Het team brengt de leervorderingen en de noden met betrekking tot de totale persoonlijkheidsontwikkeling in kaart. Het is een groeikans om de talenten en mogelijkheden van de leerlingen uitgebreider te formuleren. In het laatste jaar van de kwalificatiefase wordt de beeldvorming uitgebreid door het in kaart brengen van de mogelijke vaardigheden ten voordele van tewerkstelling. Dit is een meerwaarde voor de volgende fasen van de handelingsplanning. De verzamelde gegevens zijn actueel, toegankelijk en hanteerbaar voor de teamleden.

- Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften** Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens om onderwijs op maat mogelijk te maken. De teamleden formuleren voor de individuele leerlingen vooral specifieke opvoedingsbehoeften. Het zicht op de specifieke onderwijsbehoeften is voorlopig nog onvolledig omdat de leerlingen nog niet voldoende aanwezig waren tijdens de lessen beroepsgerichte vorming. In de groepswerkplannen worden de opvoedingsbehoeften per vak beschreven voor de leerling in die klas. Bij het opmaken van de beeldvorming wordt ook vastgelegd voor welke leerlingen een individueel handelingsplan nodig is. Voor deze leerlingen worden de specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften per periode vastgelegd.
- Doelenkader** De huidige doelenselectie is in beperkte mate gebaseerd op het opleidingsprofiel van de opleiding Onderhoudsassistent en professionele schoonmaak en op de bijhorende uitgangspunten. De competenties van 'Huishouding', 'Communicatie' en 'Gezondheid' zijn reeds geconcretiseerd. Het multidisciplinaire team heeft echter nog geen afspraken gemaakt over de concretisering van de competenties van de vormingsonderdelen 'Professionele schoonmaak' en 'Onderhoud in instellingen'. Ook de na te streven beroepsattitudes zijn nog niet volledig.
- Doelenselectie op maat** De klassenraad laat nog kansen liggen om de doelenselectie aan te sturen op basis van multidisciplinair overleg. Er zijn momenteel nog te weinig vastgestelde onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen. De leerlingen van deze opleiding zijn nieuw sinds dit schooljaar en zijn nog onvoldoende aanwezig geweest om de doelenselectie al volledig op hun mogelijkheden af te stemmen. De geselecteerde doelen zijn hierdoor nog niet ten volle gericht op een harmonische ontwikkeling.
- Pedagogisch-didactische planning** De leraren beroepsgerichte vorming stellen in overleg de voorlopige pedagogisch-didactische planning op voor de individuele leerlingen. Het multidisciplinaire team bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen met aandacht voor de eerste drie vormingsonderdelen van het opleidingsprofiel. Het geplande opvoedings- en onderwijsaanbod is afgestemd op de beginsituatie en op de vooropgestelde doelen binnen de eerste drie domeinen.

**Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie** Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. De organisatie van de uitgebreide stage in groep (SIG) is een meerwaarde voor de opleiding. De leermiddelen, materialen en infrastructuur zijn binnen deze SIG goed afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. In de praktijklokalen voor Onderhoudshulp van de school zelf zijn deze dankzij een aantal nieuwe aankopen voldoende. Sommige gehanteerde materialen (zoals onder meer de strijkijzers) toch ook nog meer vernieuwen in de toekomst is een groeikans.

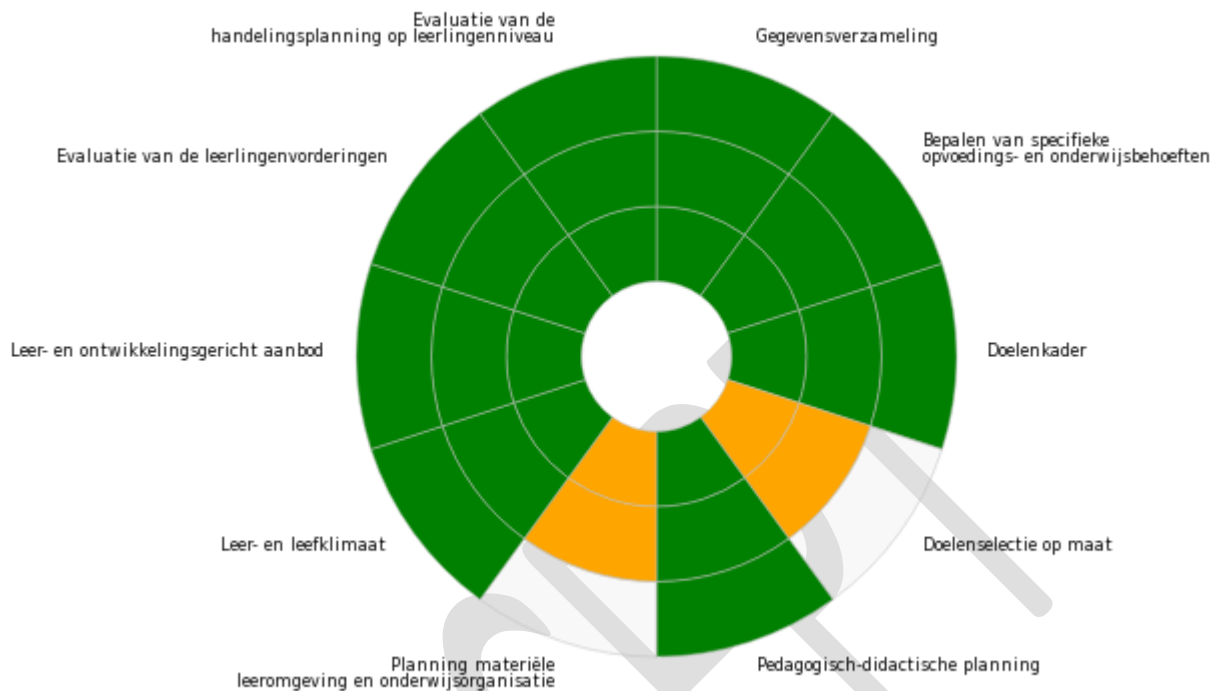
**Leer- en leefklimaat** Uitzonderlijk kon dit aspect niet onderzocht worden

**Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod** Uitzonderlijk kon dit aspect niet onderzocht worden

**Evaluatie van de leerlingenvorderingen** Uitzonderlijk kon dit aspect niet onderzocht worden

**Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau** Uitzonderlijk kon dit aspect niet onderzocht worden

### 4.3 Opleidingsvorm 3 Winkelhulp - kwalificatiefase



**Gegevensverzameling** Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. Het team brengt de leervorderingen en de noden met betrekking tot de totale persoonlijkheidsontwikkeling in kaart. Deze gegevens zijn bruikbaar voor de volgende fasen van handelingsplanning. Het is een groeikans om gericht informatie te verzamelen over de mogelijkheden van elke leerling. De verzamelde gegevens zijn actueel, toegankelijk en hanteerbaar voor de teamleden.

**Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften** Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens om onderwijs op maat mogelijk te maken. De teamleden formuleren voor de individuele leerling of leerlingengroep specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften. De multidisciplinaire synthese met prioritaire behoeften voor elke leerling van het eerste jaar van de kwalificatiefase is waardevol voor de aansturing van de doelselectie. Het is nog een groeikans om dit uit te breiden voor de leerlingen van het tweede jaar van de kwalificatiefase.

**Doelenkader** De doelenselectie is gebaseerd op het opleidingsprofiel van de opleiding Winkelhulp en op de bijhorende uitgangspunten. Het multidisciplinaire team concretiseert de competenties in een schooleigen doelenkader met een goede verticale samenhang. Het team heeft beginnend aandacht voor de horizontale samenhang, maar kan deze nog versterken. Het is goed dat het team ook multidisciplinair afspraken maakt over de na te streven beroepsattituden.

**Doelenselectie op maat** De klassenraad laat nog kansen liggen om de doelenselectie aan te sturen op basis van multidisciplinair overleg. De leraren selecteren doelen die rekening houden met vastgestelde onderwijsbehoeften van de groep of van individuele leerlingen. De geselecteerde doelen voor beroepsgerichte vorming zijn zinvol en sluiten goed aan op vastgestelde geactualiseerde leervorderingen. De leraren selecteren in mindere mate doelen die rekening houden met vastgestelde opvoedingsbehoeften. Het is een werkpunt om doelen gelinkt aan opvoedingsbehoeften en beroepsattituden te selecteren die aansluiten op de evaluatie van de vorige planningsperiode, zeker bij de overgang naar een nieuw schooljaar. De klassenraad vertaalt de geselecteerde doelen nog niet altijd in concrete, operationele doelen die haalbaar en realistisch in tijdsbesteding zijn. Dit bemoeilijkt de samenhang met de doelenselectie voor de algemene en sociale vorming. De geselecteerde doelen zijn wel gericht op een harmonische ontwikkeling.

**Pedagogisch-didactische planning** Het multidisciplinaire team stelt in overleg de pedagogisch-didactische planning op voor een groep. Het opvoedings- en onderwijsaanbod is afgestemd op de beginsituatie van de groep en op de vooropgestelde doelen. Het multidisciplinaire team bepaalt voor elke groep de leerinhouden, methoden en werkvormen met aandacht voor alle vormingsonderdelen. Het team kan nog groeien in het multidisciplinair en planmatig vastleggen van de individuele benadering en de interne differentiatie van leerlingen voor wie de groepsbenadering onvoldoende antwoord biedt op de individuele doelstellingen.



**Planning materiële  
leeromgeving en  
onderwijsorganisatie**

Het multidisciplinaire team benut nog niet alle mogelijkheden om doelgerichte organisatorische maatregelen te plannen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen mogelijk maken. De leraren benutten het materiaal en de infrastructuur van de stages in groep op een goede manier om een betekenisvolle context te creëren voor het aanleren van competenties. De ingerichte ruimtes, de leermiddelen en materialen van de school zelf zijn echter slechts gedeeltelijk afgestemd op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen en weinig stimulerend voor hun leerproces. Ook het voorzien in leermiddelen zoals stappenplannen en hulpmiddelen die aansluiten bij de geselecteerde doelen van de individuele leerlingen, is nog een werkpunt. De vakgroep bewaakt het evenwicht tussen de verschillende onderdelen uit het opleidingsprofiel en heeft hierbij voldoende aandacht voor de intensiteit en de frequentie van het aanbod.

**Leer- en leefklimaat**

De teamleden creëren een positief en stimulerend leer- en leefklimaat. De leraren hebben een goed zicht op de sociale relaties onder de leerlingen, begeleiden hen naar positieve interactie en spelen in op de verschillende signalen van individuele leerlingen. De teamleden motiveren de leerlingen, ondersteunen hen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. Ze hebben aandacht voor de sterktes van de leerlingen, spreken leerlingen daarop aan en bevorderen zo de autonomie. Ze maken duidelijke afspraken en regels maar kunnen nog groeien in het consequent hanteren hiervan. De teamleden geven geregeld ontwikkelingsgerichte feedback die begrijpbaar en constructief is en die kort na de leerervaring volgt. Het systematisch bespreken van de zelfevaluaties van de leerlingen en de feedback op de rapporten en in de lessen nog meer richten op de voorbije en volgende stappen in het leerproces, zijn nog aandachtspunten.

**Leer- en  
ontwikkelingsgericht  
aanbod**

Het multidisciplinaire team realiseert grotendeels een passend, activerend, betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de geselecteerde doelen, op het opleidingsprofiel en op een optimale integratie in het arbeidsmilieu. De wekelijkse stages in groep en de stages op maat van de leerlingen zijn hierbij een goede en noodzakelijke aanvulling op het aanbod in de school. De stageactiviteiten sporen met de competenties uit het opleidingsprofiel en sluiten aan bij de fysieke en psychische maturiteit van de leerlingen. Het is nog een uitdaging om de activiteiten op school meer gevarieerd, activerend en betekenisvol te maken door ze optimaal af te stemmen op de activiteiten op de werkplaats. De teamleden spelen flexibel in op de noden van de leerlingen. Ze sturen hun onderwijsaanbod, de aard van de klasinterne en -externe begeleiding en de ondersteuning voortdurend bij.

**Evaluatie van de  
leerlingenvorderingen**

De evaluatie is afgestemd op de geselecteerde doelen en het opleidingsprofiel. De evaluatie is representatief voor het aanbod, transparant, betrouwbaar en breed. De teamleden hanteren objectieve en eenduidige overgangs- en beoordelingscriteria, stellen vorderingen en stagnaties multidisciplinair vast en hanteren de gemaakte afspraken omtrent permanente evaluatie nauwgezet. De teamleden evalueren de geselecteerde beroepsattitudes, de doelen gelinkt aan opvoedingsbehoeften en de meeste competenties uit het opleidingsprofiel in multidisciplinair overleg. De leraren trachten, waar mogelijk, ook de leerlingen een rol te geven in hun evaluatieproces. De kwalificatieproef is een goede aanvulling bij de periodieke en permanente evaluaties en omvat alle onderdelen van het opleidingsprofiel.

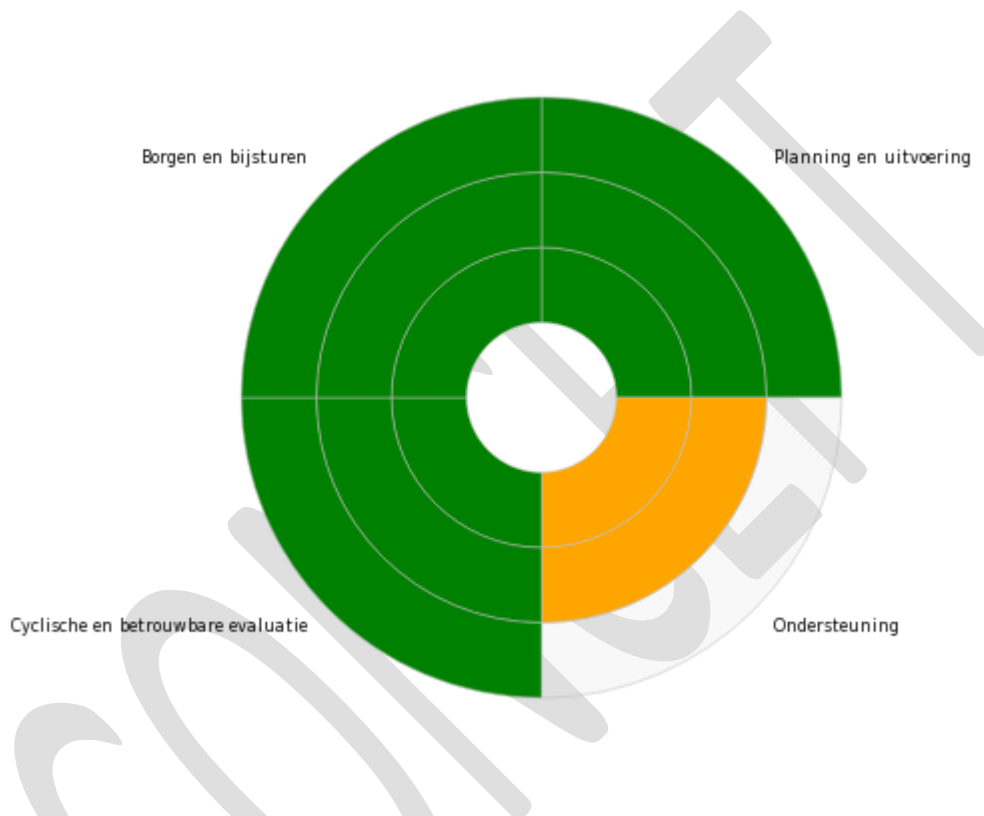
**Evaluatie van de  
handelingsplanning op  
leerlingenniveau**

Het team reflecteert geregeld over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. De vakgroep analyseert en bespreekt systematisch de evaluaties van de doelen gelinkt aan de onderwijsbehoeften van elke leerling en trekt hieruit besluiten. Deze besluiten zijn relevant voor de nieuwe beginsituatiebepaling en geven richting aan het vervolgtraject. Het is echter nog een uitdaging om de evaluaties van de beroepsattitudes en de doelen gelinkt aan de opvoedingsbehoeften schooljaaroverstijgend te benutten voor een nieuwe beginsituatie. De teamleden sturen op basis van reflectie hun orthodidactisch en orthopedagogisch handelen bij. Ze kunnen wel nog groeien in het multidisciplinair vastleggen hiervan in het handelingsplan, teneinde een gezamenlijke aanpak te versterken. De teamleden sturen het handelingsplan bij indien nodig.

## 5 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- gebouwen en onderhoud
- verwarming, ventilatie en verluchting
- HACCP en voedselveiligheid.



**Planning en uitvoering** De school neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. De manier waarop de school de planning en uitvoering met betrekking tot de onderzochte processen (gebouwen en onderhoud, HACPP en voedselveiligheid, verwarming en ventilatie) opneemt, is illustratief. Ze neemt de acties op in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. Inhoudelijk dient het jaaractieplan nog te groeien in zijn doelmatigheid door alle geplande acties te vermelden. Ook het dynamisch gebruik van deze planningsdocumenten kan het beleid inzake bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne verder optimaliseren. De school voert de geplande acties systematisch uit. Zo plant de school tijdig de verplichte keuringen. Indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school doeltreffende compenserende maatregelen.

**Ondersteuning** De school ondersteunt beperkt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. Gezien de hangende beslissing over het al dan niet investeren in een nieuwbouw voor de school, worden nodige financiële investeringen voor de verfraaiing en herstellingen van het bestaande gebouw begrijpelijk beperkt of uitgesteld. De school voorziet daarnaast ook beperkt in personele middelen. Het recent wegvallen van een overkoepelend preventieadviseur maakt dat er heel wat noodzakelijke expertise verloren ging. Hierdoor ontbreekt momenteel de nodige kennis binnen de school om alle problemen tijdig te detecteren en acties gepast op te volgen. Het is een cruciaal werkpunt om de veiligheidscultuur schoolbreed te versterken waarbij alle teamleden hun verantwoordelijkheid opnemen in het signaleren en vermijden van risico's. Zo kan de orde en de netheid in alle lokalen nog op verschillende vlakken verbeteren.

**Cyclische en betrouwbare evaluatie** De school evalueert systematisch alle processen en bijhorende acties. Ze verzamelt gegevens om de kwaliteit van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne te evalueren en baseert zich daarvoor op diverse bronnen. Ze betreft relevante partners bij de evaluaties en analyseert met aandacht alle aangeleverde verslagen en evaluatiegegevens. Daardoor zijn de evaluaties doorgaans betrouwbaar. Door omstandigheden waar de school geen invloed op heeft, vond de tweejaarlijkse rondgang van de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer nog niet plaats. Deze staat gepland kort na de doorlichtingsperiode. De school voert jaarlijks een interne rondgang uit, maar met onvoldoende diepgang. Zo kon de onderwijsinspectie nog enkele aandachtspunten vaststellen met betrekking tot onder meer het proces HACCP en voedselveiligheid en bleek ook het stapelen op hoogte niet altijd risicovrij te gebeuren. Het is eveneens een groeikans om de betrouwbaarheid van het beheersplan legionella te vergroten. De onderwijsinspectie heeft voldoende vertrouwen in de school om aan te nemen dat het detecteren en wegwerken van deze aandachtspunten automatisch gepaard zal gaan met het vergroten van de schooleigen expertise op het vlak van risicopreventie.

**Borgen en bijsturen** De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bewaart en verspreidt meestal wat kwaliteitsvol is. Ze ontwikkelt doelgerichte verbeteracties voor al haar gekende werkpunten. Erg positief is het engagement van de school om de eigen expertise te vergroten door het inplannen van externe vormingsmomenten. Het is een groeikans voor het hele schoolteam om alerter en steeds kritisch te zijn om tekorten en risico's op te sporen en zo 'blinde vlekken' te voorkomen.

## 6 Respecteert de school de regelgeving?

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- De eigen kwaliteit systematisch onderzoeken en bewaken.
  - Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 08/05/2009 - art. 6

CONCEPT

## 7 Samenvatting

### Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

### 7.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	●
Organisatiebeleid	●
Onderwijskundig beleid	●
Cyclische evaluatie van de kwaliteit	◆
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	◆
Borgen en bijsturen	●

## 7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

### 7.2.1 De onderwijsleerpraktijk

	in Opleidingsvorm 3 Logistiek assistent in ziekenhuizen en zorginstellingen - kwalificatiefase	in Opleidingsvorm 3 Winkelhulp - kwalificatiefase	in Opleidingsvorm 3 Onderhoudshulp in instellingen en professionele schoonm. - kwalificatiefase
Gegevensverzameling	●	●	●
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	●	●	●
Doelenkader	●	●	◆
Doelenselectie op maat	●	◆	◆
Pedagogisch-didactische planning	●	●	●
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	●	◆	●
Leer- en leefklimaat	●	●	
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	●	●	
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	●	●	
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	●	●	

### 7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	●
Ondersteuning	◆
Cyclische en betrouwbare evaluatie	●
Borgen en bijsturen	●

CONCEPT



## 8 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk in opleidingsvorm 3 - Logistiek assistent in ziekenhuizen en zorginstellingen - kwalificatiefase.
- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk in opleidingsvorm 3 - Winkelhulp - kwalificatiefase.
  
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de kwaliteitsontwikkeling.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de onderwijsleerpraktijk in opleidingsvorm 3 - Onderhoudshulp in instellingen en professionele schoonm. - kwalificatiefase.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot het voeren van een doeltreffend beleid op het vlak van de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de doelenselectie op maat.

CONCEPT